



Министерство культуры и национальной политики Кузбасса

П Р И К А З

От 16 мая 2023

№ 324

Кемерово

**Об утверждении Порядка составления, утверждения
и ведения бюджетных смет Министерства культуры
и национальной политики Кузбасса и подведомственного
государственного казенного учреждения культуры**

В соответствии со статьями 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства культуры и национальной политики Кузбасса и подведомственного государственного казенного учреждения культуры.

2. Признать утратившим силу приказ департамента культуры и национальной политики Кемеровской области от 01 декабря 2019 года № 252 «Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет департамента культуры и национальной политики Кемеровской области и казенного учреждения, находящегося в ведении департамента культуры и национальной политики Кемеровской области».

3. Старшему инспектору Вашлаеву А.В. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства культуры и национальной политики Кузбасса в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра культуры и национальной политики Кузбасса Борзылову В.В.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента подписания.

Министр культуры и национальной
политики Кузбасса

О.А. Феофанова

Согласовано:
главный консультант-юрисконсульт

Н.В. Бибикина

Утвержден приказом
Министерства культуры
и национальной политики Кузбасса
от 16.05.2023 № 324

Порядок составления, утверждения и ведения
бюджетных смет Министерства культуры и национальной политики Кузбасса и
подведомственного государственного казенного учреждения культуры

1. Общие положения

Настоящий документ устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет (далее - смет) Министерства культуры и национальной политики Кузбасса и подведомственного государственного казенного учреждения культуры с учетом положения статей 158, 161, 162, 221 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Общими требованиями к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными приказом Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 года № 26н.

2. Порядок составления бюджетной сметы

Составлением сметы является установление объема и распределения направлений расходов бюджета на срок закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до Министерства культуры и национальной политики Кузбасса и подведомственного государственного казенного учреждения культуры, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Министерства культуры и национальной политики Кузбасса и подведомственного государственного казенного учреждения культуры.

Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по кодам подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов, кодам статей (подстатей) групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей) в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Смета составляется Министерством культуры и национальной политики Кузбасса и подведомственным государственным казенным учреждением культуры путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период. Смета составляется на основании обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, являющихся неотъемлемой частью сметы.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей составляются в процессе формирования проекта закона (решения) о бюджете на очередной

финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) по форме, предусмотренной приложением №3 к настоящему Порядку. Формирование проекта сметы на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) осуществляется в соответствии со сроками, не позднее 10 рабочих дней с момента доведения лимитов бюджетных обязательств.

Смета Министерства культуры и национальной политики Кузбасса составляется в 2-х экземплярах по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку, и подписывается министром культуры и национальной политики Кузбасса, а в его отсутствие – лицом, исполняющим его обязанности.

Смета подведомственного государственного казенного учреждения культуры составляется в 2-х экземплярах по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку, и подписывается руководителем учреждения, а в его отсутствие – лицом, исполняющим его обязанности.

3. Порядок утверждения бюджетной сметы

Смета и обоснования (расчеты) плановых сметных показателей Министерства культуры и национальной политики Кузбасса утверждается министром культуры и национальной политики Кузбасса и заверяется гербовой печатью.

Смета и обоснования (расчеты) плановых сметных показателей подведомственного государственного казенного учреждения культуры составляется руководителем учреждения и направляется в Министерство культуры и национальной политики Кузбасса для утверждения министром культуры и национальной политики Кузбасса, а в его отсутствие – лицом, исполняющим его обязанности, и для согласования, и заверяется гербовой печатью. Согласование оформляется на смете грифом согласования, который включает в себя слово «СОГЛАСОВАНО», наименование должности согласовавшего смету должностного лица, наименование распорядителя, личную подпись и дату согласования.

4. Порядок ведения бюджетной сметы

Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах, доведенных в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы утверждаются по форме, предусмотренной приложением №2 к настоящему Порядку, после внесения в установленном порядке изменений в показатели бюджетной росписи главного распорядителя средств областного бюджета и лимитов бюджетных обязательств.

Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменений показателей - сумм увеличения, отражающихся со знаком "плюс" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся со знаком "минус":

изменяющих объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации

расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

изменяющих объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

изменяющих иные показатели, предусмотренные Порядком ведения сметы.

Изменения в смету формируются на основании изменений показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей. В случае изменения показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей, не влияющих на показатели сметы учреждения, осуществляется изменение только показателей обоснований (расчетов) плановых сметных показателей.

Внесение изменений в смету, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном законодательством Российской Федерации порядке изменений в бюджетную роспись главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимиты бюджетных обязательств.

Приложение № 1

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства культуры и национальной политики Кузбасса и подведомственного государственного казенного учреждения культуры

(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего смету);

наименование главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств; учреждения)

(подпись) _____ (расшифровка подписи) _____

207

БЮДЖЕТНАЯ СМЕТА НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД	
(НА 20__ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20__ И 20__ ГОДОВ*)	

от "	"	20	г. **
------	---	----	-------

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

Раздел 1. Итоговые показатели бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма											
					на 20 ____ год (на текущий финансовый год)		на 20 ____ год (на первый год планового периода)		на 20 ____ год (на второй год планового периода)							
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14			
Итого по коду БК						X	X		X			X		X		X
Всего						X	X		X			X		X		X

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**** Указывается дата подписания сметы, в случае утверждения сметы руководителем учреждения - дата утверждения сметы.**

Раздел 2. Лимиты бюджетных обязательств по расходам получателя бюджетных средств ***

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	на 20__ год				на 20__ год				на 20__ год			
							(на текущий финансовый год)				(на первый год планового периода)				(на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x		x	x
						Всего												

Раздел 3. Лимиты бюджетных обязательств по расходам на предоставление бюджетных инвестиций юридическим лицам, субсидий бюджетным и автономным учреждениям, иным некоммерческим организациям, межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, субсидий государственным корпорациям, компаниям, публично-правовым компаниям; осуществление платежей, взносов, безвозмездных перечислений субъектам международного права; обслуживание государственного долга, исполнение судебных актов, государственные гарантии Российской Федерации, а также по резервным расходам

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	на 20__ год				на 20__ год				на 20__ год			
							(на текущий финансовый год)				(на первый год планового периода)				(на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16			
Итого по коду БК								x	x		x	x		x	x		x	x
						Всего												

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций учреждения, установленные статьей 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18 ст. 2117, 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

[illegible]

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма											
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)				на 20 ____ год (на первый год планового периода)				на 20 ____ год (на второй год планового периода)			
		раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте по ОКВ	код валюты по ОКВ			
		1	2	3	4		5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
									x	x		x	x		x	x		
Итого по коду БК						Всего			x	x		x	x		x	x		

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		код по ОКВ	на 20 ____ год (на текущий финансовый год)	на 20 ____ год (на первый год планового периода)	на 20 ____ год (на второй год планового периода)
наименование					
I		2	3	4	5

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо) _____ (должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель _____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)
" ____ " ____ 20 ____ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего смету)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)
" ____ " ____ 20 ____ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления или код аналитического показателя в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация показателей сметы по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления (кодам аналитических показателей).

Приложение № 2

к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет Министерства культуры и национальной политики Кузбасса и подведомственного государственного казенного учреждения культуры

(рекомендуемый образец)

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности лица, утверждающего изменения показателей сметы,)

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

" ____ "

20 ____ г.

ИЗМЕНЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СМЕТЫ
НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД
(НА 20 ____ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 20 ____ И 20 ____ ГОДОВ)*

Получатель бюджетных средств

Распорядитель бюджетных средств

Главный распорядитель бюджетных средств

Наименование бюджета

Единица измерения: руб.

Форма по ОКУД

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Глава по БК

по ОКТМО

по ОКЕИ

КОДЫ

0501013

383

Раздел 1. Итоговые изменения показателей бюджетной сметы

Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)									
раздел	подраздел	целевая статья	вид расходов		на 20____ год (на текущий финансовый год)				на 20____ год (на первый год планового периода)		на 20____ год (на второй год планового периода)			
					в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	код валюты по ОКВ	в валюте	код валюты по ОКВ
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
Итого по коду БК														
Всего														

* В случае утверждения закона (решения) о бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

** Указывается дата подписания изменений показателей сметы, в случае утверждения изменений показателей сметы руководителем учреждения - дата утверждения изменений показателей сметы.

Сума (+, -)

Bcero

государственного долга, исполнение судебных актов, государственных гарантий Российской Федерации, а также по резервным расходам

Всего

*** Расходы, осуществляемые в целях обеспечения выполнения функций 70 Бюджетного кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2007, № 18, ст. 2117; 2010, № 19, ст. 2291; 2013, № 52, ст. 6983).

[illegible]

Раздел 5. СПРАВОЧНО: Бюджетные ассигнования на исполнение публичных нормативных обязательств

Наименование показателя	Код строки	Код по бюджетной классификации Российской Федерации				Код аналитического показателя ****	Сумма (+, -)									
							на 20 ____ год (на текущий финансовый год)			на 20 ____ год (на первый год планового периода)			на 20 ____ год (на второй год планового периода)			
							в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)	в валюте	код валюты по ОКВ	в рублях (рублевым эквиваленте)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
								x	x			x		x	x	
								x	x			x		x	x	
Итого по коду БК						Всего		x	x		x	x		x	x	

Раздел 6. СПРАВОЧНО: Курс иностранной валюты к рублю Российской Федерации

Валюта		код по ОКВ	на 20__ год (на текущий финансовый год)	на 20__ год (на первый год планового периода)	на 20__ год (на второй год планового периода)
наименование					
1	2	3	4	5	

Руководитель учреждения
(уполномоченное лицо)

(должность) _____ (подпись) _____ (фамилия, инициалы)

Исполнитель

(должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

"__" ____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО

(наименование должности лица распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(наименование распорядителя бюджетных средств, согласующего изменения показателей сметы)

(подпись) _____ (расшифровка подписи)

"__" ____ 20__ г.

**** Указывается код классификации операций сектора государственного управления (код аналитического показателя) в случае, если Порядком ведения сметы предусмотрена дополнительная детализация.

Обоснования (расчеты) плановых сметных показателей

на _____ год

Наименование учреждения _____

по ОКПО

Наименование бюджета _____

по ОКТМО

КОДЫ

Вид расходов 111, 121

I. КОСГУ 211 "Заработная плата"

Наименование расходов	Сумма в месяц	Количество	Сумма, руб.(гр. 2 x гр. 3)
1	2	3	4
Оплата по окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы, всего			

1) Компенсационные выплаты,			
в том числе:			
районный коэффициент			
надбавка за гос.тайну			
2) Стимулирующие выплаты,			
в том числе:			
денежное содержание			
оклад за классный чин			
надбавка за выслугу лет			
надбавка за особые условия			
ежемесячное поощрение			
премия за особо важные задания			
единовременная выплата и			
ИТОГО:			

Вид расходов 119, 129 КОСГУ 213 "Начисления на выплаты по оплате труда"

Размер начислений на выплаты по оплате труда
в соответствии с действующими на дату составления
сметы нормативными правовыми актами

Вид расходов 112, 122

I. КОСГУ 212 "Прочие выплаты"

Наименование расходов	Место назначения	Средний размер выплаты на одного работника в день, руб.	Численность командированных работников	Количество суток пребывания в командировке	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

* Размер суточных в соответствии с действующими на дату составления сметы нормативными правовыми актами.

II. КОСГУ 226 "Прочие работы, услуги"

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Численность командированных работников за год	Средняя стоимость проезда в одну сторону, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

Наименование расходов	Место назначения	Количество командировок	Количество человеко-дней	Стоимость проживания за 1 сутки,	Сумма, руб.
1	2	3	4	5	6
ИТОГО:					

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 112, 122:

Вид расходов 122

I. КОСГУ 266 "Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме"

Наименование расходов	Фамилия, имя, отчество сотрудника	Сумма единовременного пособия в связи с выходом на пенсию
1	2	3
Итого:		

Всего по виду расходов 122:

Вид расходов 129 КОСГУ 266 "Социальные пособия и компенсации персоналу в денежной форме"

Размер начислений на сумму единовременного пособия в связи с выходом на пенсию

Вид расходов 242 "Закупка товаров, работ, услуг в сфере информационно-коммуникационных технологий"

I. КОСГУ 221 "Услуги связи"

№ п/п	Наименование расходов	Количество номеров	Количество платежей в год	Стоимость за единицу,руб.	Сумма,руб.(гр.3 х гр.4 х гр.5)
1	2	3	4	5	6
1					
2					
3					
4					
...	...				
ИТОГО:					

II. КОСГУ 222 "Транспортные услуги"

Наименование расходов	Объем информации (гигабайт в год)	Стоимость 1 гигабайта, руб.	Сумма,руб. (гр.2 х гр.3)
1	2	3	4
...			
ИТОГО:			

III. КОСГУ 225 "Работы, услуги по содержанию имущества"

Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуг, руб.
1		
Ремонт компьютерной техники		
ИТОГО:		

IV. КОСГУ 226 "Прочие работы,услуги"

Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуг, руб.
1	2	3
ИТОГО:		

V. КОСГУ 310 "Увеличение стоимости основных средств"

Наименование расходов	Количество	Средняя стоимость, руб.	Сумма,руб. (гр.2 х гр.3)
1	2	3	4

ИТОГО:			

Vi. КОСГУ 340 "Увеличение стоимости материальных запасов"

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу, руб	Сумма, руб. (гр.3 х гр.4)
1	2			
ИТОГО:				

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 242:

Вид расходов 244 "Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд"

I. КОСГУ 221 "Услуги связи"

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
1		ед.		
2		ед.		
3		шт.		
ИТОГО:				

II. КОСГУ 222 "Транспортные услуги"

№ п/п	Наименование расходов	Единица измерения	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
1		ед.		
2		ед.		
3		шт.		
ИТОГО:				

III. КОСГУ 223 "Коммунальные услуги"

№ п/п	Наименование расходов	Объем	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
1				
ИТОГО:				

IV. КОСГУ 225 "Работы, услуги по содержанию имущества"

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость, руб.
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
ИТОГО:			

V. КОСГУ 226 "Прочие работы, услуги"

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
6			
ИТОГО:			

VI. КОСГУ 227 "Страхование"

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость , руб.
1	2	3	4
1			
ИТОГО:			

VII. КОСГУ 310 "Увеличение стоимости основных средств"

№ п/п	Наименование расходов	Количество договоров	Стоимость услуги, руб.
1	2	3	4
1			
2			
3			
ИТОГО:			

VIII. КОСГУ 340 "Увеличение стоимости материальных запасов"

Наименование расходов	Единица измерения	Количество	Цена за единицу руб.	Сумма, руб. (гр.3 x гр.4)
1	2	3	4	5
	л			
	л			
	л			
	л			
ИТОГО:				

ВСЕГО ПО ВИДУ РАСХОДОВ 244:

Вид расходов 851 "Уплата налога на имущество организаций и земельного налога"

I. КОСГУ 291 "Прочие расходы"

1. Расходы на оплату земельного налога

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
1		
ИТОГО:		

Вид расходов 852 "Уплата прочих налогов , сборов "

I. КОСГУ 291 "Прочие расходы"

№ п/п	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
1		
ИТОГО:		

Вид расходов 853 "Уплата иных платежей"

КОСГУ 292 "Штрафы за нарушение законодательства о налогах и сборах, законодательства о страховых взносах"

№	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	2	3
1		
ИТОГО:		

Вид расходов 247 "Закупка энергетических ресурсов"

I. КОСГУ 223 "Коммунальные услуги"

№ п/п	Наименование расходов	Объем	Стоимость за единицу, руб.	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
1	Горячая вода (компонент на тепловую энергию),Гкал			
2	Тепловая энергия,Гкал			
3	Теплоноситель,м3			
4	Электрическая энергия			
ИТОГО:				